# GRUPPO DI LAVORO OPERATIVO PER L'INCLUSIONE

A.S. 2024/2025

VERBALE N. 3

codice ALUNNO/STUDENTE:

PLESSO:

CLASSE:

Il giorno _____ alle ore _____ con sede_____ si è riunito il Gruppo di lavoro operativo per l'inclusione ( GLO) alla presenza di :

| Componente (nome e cognome) | Qualifica | Funzione | Presente |
|---|---|---|---|
| | Dirigente scolastico | Presidente | |
| | Docente di sostegno | Segretario verbalizzante | |
| | Docente di sostegno | Docente | |
| | Docente | Docente | |
| | Docente | Docente | |
| | Docente | Coordinatrice di classe | |
| | Docente | Docente | |
| | Servizi | Neuropsichiatra | |
| | Funzione strumentale sostegno | Delegato del D.S. | |
| | Genitore 1 | | |
| | Genitore 2 | | |

Presidente (Dirigente Scolastico o suo delegato) : _____

Segretario verbalizzante: _____

**ordine del giorno:**

1. Verifica del PEI con descrizione degli interventi o predisposizione PEI provvisorio (per le nuove certificazioni).
2. Indicazioni per il PEI dell’anno scolastico successivo.

3. Definizione ore di sostegno e supporto scolastico di “effettiva esigenza”.
4. Eventuale richiesta di continuità del docente di sostegno da parte della famiglia (DM 32 n.32 del 26 febbraio 2025).
5. varie ed eventuali

**VERBALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE CONCLUSIONI RELATIVE AI PUNTI ALL’ORDINE DEL GIORNO:**

**P. 1 VERIFICA DEL PEI CON DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI o PREDISPOSIZIONE DEL PEI PROVVISORIO**

Vengono compilate le parti del PEI relative a:

- modifiche e integrazione alla composizione del GLO (inserire questo punto solo se c’è da cambiare qualche nominativo)
- **Punto 5**:verifica conclusiva degli esiti: verifica dei risultati conseguiti e valutazione sull’efficacia di interventi, strategie e strumenti.

- **Punto 6 e 7:** verifica conclusiva degli esiti: verifica dei risultati conseguiti e valutazione sull’efficacia di interventi, strategie e strumenti.

- **Punto 8:** il GLO prende atto di quanto stabilito dai consigli di classe/ team dei docenti per quanto riguarda la verifica conclusiva degli esiti riferiti ai risultati didattici conseguiti e alla valutazione sull’efficacia degli interventi delle strategie e degli strumenti in riferimento anche agli ambienti di apprendimento

**P. 2** : **INDICAZIONI PER IL PEI DELL’ANNO SCOLASTICO SUCCESSIVO**
(indicazioni contenenti suggerimenti, proposte, strategie efficaci che potrebbero essere riproposte, nonché eventuali problemi emersi o potenzialità non adeguatamente sviluppate che richiedono, invece, degli interventi correttivi o delle integrazioni, soprattutto a livello di organizzazione e utilizzo delle risorse)

Viene compilato **Punto 11**

- Verifica finale/proposte per le risorse professionali e i servizi di supporto necessari facendo una valutazione generale dei risultati raggiunti al termine dell'anno scolastico con riferimento alle varie sezioni del Pei.

- Vengono concordati gli interventi necessari per garantire il diritto allo studio: assistenza base e/ specialistica (solo dove si richiede educatore e assistenza igienica ecc..) e proposta del numero di ore di sostegno per l'as.s 2023/2024 - Viene compilata la parte relativa alle indicazioni per l'anno scolastico successivo.

**P. 3: DEFINIZIONE ORE DI SOSTEGNO E SUPPORTO SCOLASTICO DI "EFFETTIVA ESIGENZA"**

**allegato "C1"** Tabella fabbisogno Risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza

Dopo attenta discussione i presenti concordano di richiedere:

- n ….. ore di sostegno per l'anno scolastico 2023/2024 con la seguente motivazione:

_____
_____

considerato che l'alunno/a necessita di assistenza si richiede un collaboratore scolastico e anche della presenza di un educatore scolastico il gruppo di lavoro concorda di richiedere anche: n… . ore di educatore scolastico anche in base al progetto di inclusione inviato all'UVM e all'Unione dei comuni del Trasimeno per l'a.s. 2023/2024 entro i termini previsti dal protocollo vigente.

Vengono quindi compilati gli allegati C e C1 al PEI

**P. 4: Eventuale richiesta di continuità del docente di sostegno da parte della famiglia (DM 32 n.32 del 26 febbraio 2025).**

**P. 5: VARIE ED EVENTUALI**

Letto e approvato da tutti i presenti alla riunione in modalità on line
l'incontro termina alle ore _____

Fabro,_____

Il segretario verbalizzante

*allegati:*
*allegato C e C1 D.I 182/2020*

**ALLEGATO "C1"**

*Tabella Fabbisogno Risorse professionali per il sostegno didattico e l'assistenza*

**SOSTEGNO EDUCATIVO E DIDATTICO**

*Debito di funzionamento sulle capacità*

**Scuola dell'infanzia:**

| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |
|---|---|---|---|---|---|
| max 25 ore | | 0-6 | 7-12 | 13-18 | 19-25 |

**Scuola Primaria:**

| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |
|---|---|---|---|---|---|
| max 22 ore | | 0-5 | 6-11 | 12-16 | 17-22 |

**Scuola Secondaria di Primo Grado :**

| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |
|---|---|---|---|---|---|
| max 18 ore | | 0-4 | 5-9 | 10-14 | 15-18 |

**Scuola Secondaria di Secondo Grado:**

| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto |
|---|---|---|---|---|---|

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | elevata ☐ |
| max 18 ore | | 0-4 | 5-9 | 10-14 | 15-18 |

## ASSISTENZA SPECIALISTICA

*Debito di funzionamento sulle capacità*

**COMUNICAZIONE :**

| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |
|---|---|---|---|---|---|
| (*) | | | | | |

Assistenza specialistica per la comunicazione *(per azioni riconducibili ad interventi educativi)*
Comunicazione:

- assistenza ad alunni/e privi/e della vista ☐ Tiflodidattica: _____
- assistenza ad alunni/e privi/e dell'udito ☐ Interprete LIS:_____ ● assistenza ad alunni/e con disabilità intellettive e disturbi del neurosviluppo ☐esperto CAA
- altro:_____

**AUTONOMIA :**

| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |
|---|---|---|---|---|---|
| (*) | | | | | |

Assistenza specialistica per l'autonomia

Educazione e sviluppo dell'autonomia nella:

cura di sé ☐

mensa ☐

altro ☐ (specificare……)

(*)Le risorse professionali da destinare all'assistenza, all'autonomia e alla comunicazione sono attribuite dagli Enti preposti, tenuto conto del principio di accomodamento ragionevole e sulla base delle richieste complessive formulate dai Dirigenti Scolastici, secondo le modalità attuative e gli standard qualitativi previsti nell'accordo di cui all'articolo 3, comma 5-bis del DLgs 66/2017

| **ASSISTENZA DI BASE (azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi)** |
|---|

igienica ☐

spostamenti ☐

mensa ☐

altro ☐ (specificare……)

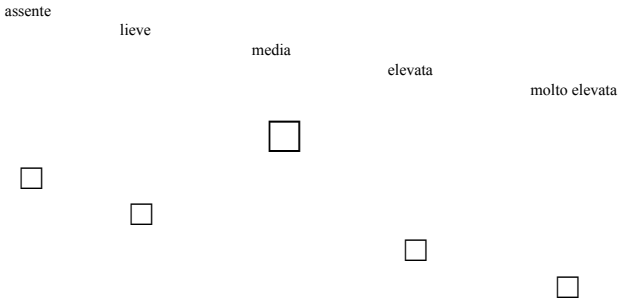
**ALLEGATO "C" - Debito di funzionamento**

Tenuto conto della diagnosi funzionale,
si individuano le principali dimensioni interessate dal bisogno di supporto per l'alunno/a _____ e le condizioni di contesto facilitanti, con la segnalazione del relativo "debito di funzionamento".

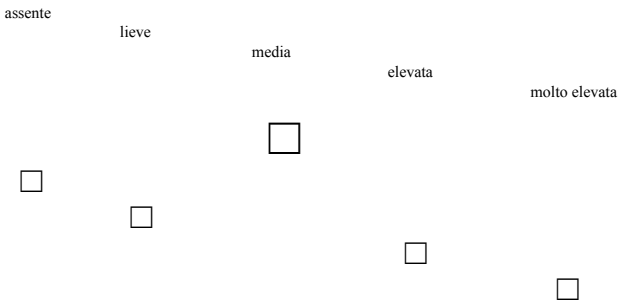
L'Istituzione scolastica e l'Ente territoriale provvederanno a rendere disponibili i relativi fabbisogni di risorse professionali per il sostegno e l'assistenza e ad attuare gli interventi educativo-didattici, di assistenza igienica e di base e di assistenza specialistica, nell'ambito dei range e delle entità delle difficoltà indicati nella Tabella C1.

| Situazione iniziale in rapporto alle "capacità dell'alunno | DIAGNOSI ICD-9CM: |
|---|---|

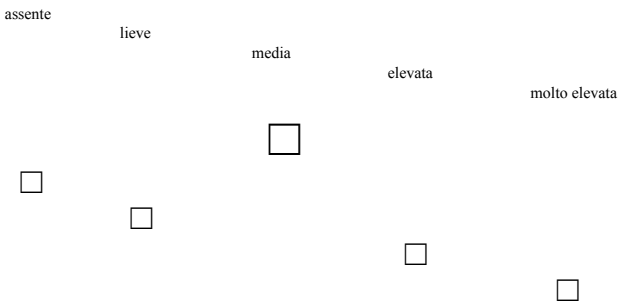
a. Dimensione della relazione, dell’interazione e della socializzazione



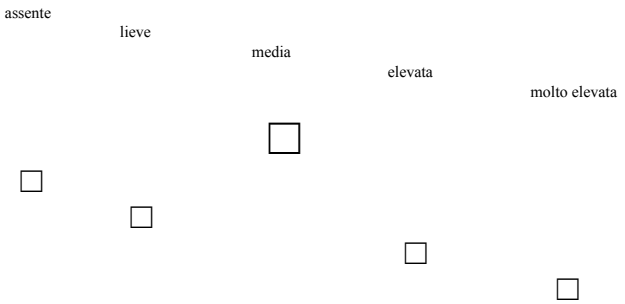

b. Dimensione della comunicazione e del linguaggio




c. Dimensione dell'autonomia e dell’orientamento




d. Dimensione cognitiva, neuropsicologica e dell’apprendimento



## SOSTEGNO EDUCATIVO E DIDATTICO

*Debito di funzionamento sulle capacità*

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |

## ASSISTENZA

*Debito di funzionamento sulle capacità*

**COMUNICAZIONE**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |

Assistenza specialistica per la comunicazione *(per azioni riconducibili ad interventi educativi)*
Comunicazione:

- assistenza ad alunni/e privi/e della vista ☐ Tiflodidattica: _____
- assistenza ad alunni/e privi/e dell'udito ☐ Interprete LIS:_____ ● assistenza ad alunni/e con disabilità intellettive e disturbi del neurosviluppo ☐esperto CAA
- altro:_____

**AUTONOMIA**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Entità delle difficoltà nello svolgimento delle attività comprese in ciascun dominio/dimensione tenendo conto dei fattori ambientali implicati | assente ☐ | lieve ☐ | media ☐ | elevata ☐ | molto elevata ☐ |

Assistenza specialistica per l'autonomia

Educazione e sviluppo dell'autonomia nella:

cura di sé ☐

mensa ☐

altro ☐ (specificare……)

**ASSISTENZA DI BASE (azioni di mera assistenza materiale, non riconducibili ad interventi educativi)**

igienica ☐

spostamenti ☐

mensa ☐

altro ☐ (specificare……)