

# AVVISO DI SELEZIONE DOCENTE ACCOMPAGNATORE PROGRAMMA ERASMUS+ - KA121-SCH PROJECTS FOR MOBILITY OF LEARNERS AND STAFF IN SCHOOL EDUCATION

# PROGETTO N. 2023-1-IT02-KA121-SCH-000148596

Il Consorzio Erasmus “Natura e Cultura”, di cui l’Istituto Omnicomprensivo “R. Laporta” di Fabro (Terni) è membro, ha ottenuto l’approvazione e il finanziamento per il progetto relativo alla mobilità internazionale di studenti e staff.

L’esperienza avrà una durata di 7 giorni (5 di attività + 2 di viaggio) per **10 alunni** delle **classi III** della nostra scuola secondaria di I grado, plessi di **Ficulle, Monteleone d’Orvieto, Montegabbione e San Venanzo**, più 1 docente accompagnatore e 1 docente in jobshadowing che accompagnerà il gruppo.

# QUALI SONO I PRINCIPALI OBIETTIVI DEL PROGETTO?

Gli obiettivi che saranno realizzati con questo progetto sono:

* Costituzione comunità di buone pratiche europee di educazione ambientale
* Competenze digitali per la sostenibilità
* Cittadinanza europea attiva e sostenibilità
* Metodologie didattiche e competenze digitali per l’educazione ambientale
* Il laboratorio come pratica educativa
* Promuovere il confronto come strumento di miglioramento

# I DESTINATARI

Mediante l’assegnazione di Borse di Mobilità da erogare tramite la pubblicazione di bandi di selezione, il progetto si rivolge a:

* **1 docente accompagnatore**
* **1 docente in jobshadowing della scuola secondaria di I grado**

che avranno la possibilità di svolgere un’esperienza di mobilità all’estero di 5 giorni più 2 di viaggio in istituti ospitanti.

L’invio delle candidature per le mobilità seguirà le seguenti tempistiche:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Scadenza candidature** | **Graduatorie** | **Mobilità** |
| **Docenti** | 8/04/2024 | 11/04/2024 | Maggio 2024 |

N.B. Tutte le date suindicate sono indicative e potranno subire variazioni per esigenze organizzative.

# REQUISITI E MODALITA’ DI PARTECIPAZIONE

Per la selezione dei docenti l’avviso sarà pubblicato sul sito web della Scuola e gli interessati dovranno inviare la domanda allegata all’e-mail della segreteria della Scuola con il CV e la copia del documento d’identità. I requisiti sono:

- essere titolare di una cattedra in qualsiasi insegnamento e/o sostegno presso le classi terze della scuola secondaria di I grado, plessi di Ficulle, Monteleone d’Orvieto, Montegabbione e San Venanzo, dell’I. O. Laporta per assicurare alle alunne e agli alunni, che faranno parte del gruppo in mobilità, la presenza di docenti accompagnatori per loro noti e di riferimento;

- conoscere la lingua inglese (liv. B1).

# COME PRESENTARE LA DOMANDA

La domanda di partecipazione al progetto dovrà essere composta dai seguenti documenti:

* esame del CV, da redigere in italiano e in inglese (10 p.);
* valutazione delle motivazioni sottese alla partecipazione riportate in apposita lettera (40 p.);
* valutazione titoli (50 p.);
* Copia di un documento di identità in corso di validità.

# IL PROCESSO DI SELEZIONE

La graduatoria con i nomi dei vincitori sarà pubblicata sul sito Web della Scuola. Sarà garantita la parità di genere. Saranno selezionati attraverso la valutazione dei C.V., dei titoli e della lettera motivazionale

Per reperire tutta la documentazione si può visitare il sito: **istfabro.edu.it**

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre le ore **23:59** del giorno **8/04/2024.**

L’oggetto della mail dovrà essere: **Candidatura progetto Erasmus – Rete “Natura e Cultura” – “NOME E COGNOME”**

Tutte le candidature pervenute oltre il termine previsto o in maniera difforme/incompleta da quanto indicato non saranno considerate ammissibili.

La graduatoria finale e ogni altro avviso saranno pubblicati sul sito web della Scuola. Nel caso di disponibilità di posti derivanti da rinunce, si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla selezione, ai sensi del D. Lgs.196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assegnazione delle borse di tirocinio all’estero.

# COSA COMPRENDE LA BORSA DI STUDIO

Il beneficiario è esonerato dall’onere di anticipare e/o sostenere in prima persona i costi previsti per la permanenza all’estero e la partecipazione al progetto di Mobilità.

In forza di tale sistema di gestione, infatti, l’Istituto Laporta si fa carico, anche mediante il partenariato, dell’erogazione dei seguenti servizi:

* Amministrazione e gestione del progetto;
* Vitto e alloggio per tutto il periodo di permanenza presso famiglie o strutture già individuate
* Assicurazione Rischi ed Infortuni e Responsabilità Civile verso Terzi
* Spese di trasporto locale
* Tutoraggio e monitoraggio professionale, logistico e organizzativo per tutta la durata del soggiorno all’estero;
* Rilascio certificazione e attestati.

Altri eventuali costi saranno a carico del partecipante.

# RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO PRIMA DELLA PARTENZA

In caso di rinuncia prima della partenza, ove l’ente promotore abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, emissione di polizza assicurativa, ecc.), questi sarà obbligato a rimborsare le eventuali spese o penali sostenute dall’Istituto.

# RIENTRO ANTICIPATO

In caso di interruzione del soggiorno prima della data prevista di conclusione del progetto, l’Istituto Laporta potrà richiedere al beneficiario la restituzione delle somme già anticipate per il periodo di soggiorno non effettuato e quindi non riconosciuto dall’Agenzia Nazionale.





# TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita sono utilizzati dall’Istituto Laporta esclusivamente ai fini del procedimento, garantendo l’assoluta sicurezza e riservatezza anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali. L’Istituto informa i concorrenti interessati ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n 196/2003 e in attuazione del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR), che:

1. i dati richiesti sono raccolti per le finalità̀ inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge;
2. il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria pena l'esclusione;
3. i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dall’Istituto Marchino La Porta, coinvolto nella procedura di selezione per ragioni di servizio, e a tutti i soggetti aventi titolo ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 del decreto legislativo 267/2000;
4. il trattamento dei dati avverrà̀ mediante strumenti, anche informatici idonei a garantirne la

sicurezza e la riservatezza;

1. i dati ed i documenti saranno comunicati agli organi di autorità giudiziaria nell’ambito di eventuali procedimenti;
2. i diritti degli interessati sono quelli previsti dall’art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003 e dal Regolamento Ue 2016/679 (GDPR).

***La Dirigente Scolastica Dott.ssa Cinzia MEATTA***

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa connessa*