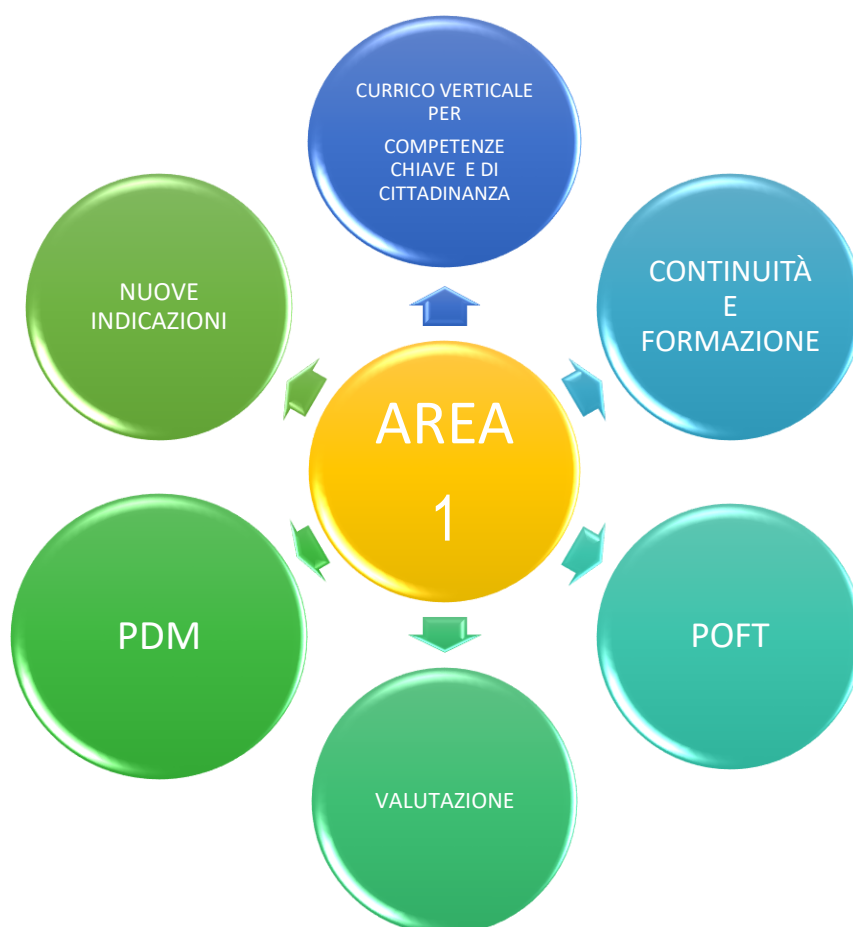


Programma delle attività relative alla Funzione Strumentale Area 1
P.T.O.F. E FORMAZIONE
anno scolastico 2019/2020
Insegnante Ceccantoni Gabriella





Attività di coordinamento: lavoro in team

I compiti della F.S. dell'area 1 sono connessi principalmente alla gestione del PTOF, una progettazione a lungo termine che non sarebbe possibile senza una collaborazione costante, produttiva e intensa con le altre funzioni strumentali, con il Dirigente scolastico, con i docenti collaboratori, la Segreteria, con il DSGA, con i docenti referenti e i gruppi di lavoro.

L'insegnante, in continuità con l'attività di coordinamento e gestione svolta anche nei precedenti anni scolastici in riferimento alla Funzione strumentale in questione, si propone le seguenti aree di intervento:



**Revisione e
aggiornamento P.T.O.F.**

2019/2022

Rendicontazione sociale

Revisione e aggiornamento P.T.O.F 2019/2022 – Rendicontazione sociale

In prima istanza è stata affrontata, in collaborazione con le altre Funzioni Strumentali, con il Dirigente Scolastico, con i docenti collaboratori, con il DSGA e con i docenti referenti, la revisione del PTOF 2019/2022 con l'aggiornamento della documentazione e dei materiali ad esso connessi, con la riedizione e l'integrazione di alcuni contenuti. Il PTOF così redatto, anche sulla base del RAV, in linea con le innovazioni previste dalla Legge n° 107 e successive integrazioni, è stato pubblicato alla fine di ottobre.

Attualmente, sempre in collaborazione, si sta procedendo con la compilazione della parte conclusiva del precedente triennio: la rendicontazione sociale, atto con il quale la scuola compie un'analisi dei risultati raggiunti in riferimento alle azioni realizzate per il miglioramento degli esiti ed individua le priorità da perseguite nella successiva triennalità attraverso il RAV.





Curricolo verticale per competenze chiave e di cittadinanza

Considerando che le COMPETENZE CHIAVE racchiudono “la continuità e l’unitarietà del curricolo” e che la continuità tra primo e secondo ciclo si sviluppa secondo le Indicazioni europee in chiave di cittadinanza e traguardi per lo sviluppo di competenze, gli obiettivi saranno i seguenti:

- Revisione e perfezionamento del Curricolo verticale, completato nello scorso anno scolastico, in collaborazione con il gruppo di lavoro, che garantisca la piena individuazione e condivisione di strategie e azioni di continuità, volte ad una graduale progressione delle competenze dalla Scuola dell'Infanzia, alla Scuola Primaria, Scuola Secondaria di primo e secondo grado.
- Diffusione del Curricolo come strumento di lavoro.
- Indirizzo della progettazione formativa/didattica verso i traguardi stabiliti nel Curricolo.



Rubrica valutativa

Le rubriche valutative si propongono come strumento di sintesi per una descrizione delle competenze e per la definizione di criteri e scale di livello della loro valutazione. Una rubrica si presenta quindi come una scala valutativa per i diversi aspetti di un compito autentico o di una competenza.

- Revisione dello strumento di valutazione, precedentemente strutturato e condiviso per la guida all’osservazione, alla valutazione e alla certificazione delle competenze
- Individuazione e condivisione, con il gruppo di lavoro, di modalità che favoriscano la costituzione di un “archivio” di rubriche valutative condivisibili.



Continuità e formazione

Collaborazione fattiva con i referenti dell'area Continuità e Formazione in merito a tutte le iniziative, le proposte e le attività riguardanti i vari ordini di scuola, soprattutto per l'elaborazione di tutti i documenti dell'Offerta Formativa dell'Istituto:

- Formazione di ambito in servizio e attività di aggiornamento
- Documentazione dei materiali didattici prodotti



Piano di Miglioramento

Il Piano di Miglioramento si colloca su una linea di stretta correlazione e coerenza con le attività, i progetti e gli obiettivi inseriti nel PTOF, essendone parte integrante e fondamentale.

Il PDM rappresenta la politica strategica dell'Istituzione scolastica per intraprendere un'azione di Qualità, alla luce di quanto emerso dal RAV.

- Revisione e aggiornamento sulla base del RAV.
- Pianificazione, monitoraggio e valutazione adeguata degli interventi.

Fabro 16 dicembre 2019

Docente funzione
Gabriella Ceccantoni

Piano di lavoro concordato con l'insegnante Mauro Mascelloni per l'Area Inclusione e Integrazione Scolastica:

- Collaborazione con il Dirigente Scolastico e con il docente Referente
- Partecipazione ai GLH degli alunni della scuola Infanzia e Primaria
- Comunicazione di progetti ed iniziative a favore degli studenti con bisogni educativi speciali (DSA, BES, alunni con disagio)
- Partecipazione a convegni ed a corsi di aggiornamento e di formazione: "PEI in ICF on line", "Pensiamo Positivo", Corso di formazione al METODO FEUERSTEIN "PAS BASIC: Programma di Arricchimento Strumentale per l'età prescolare e la disabilità cognitiva"
- Partecipazione al progetto "Pensiamo Positivo" e socializzazione delle attività agli insegnanti interessati
- Filo diretto con Enti e strutture socio-edu-sanitarie di riferimento
- Coordinamento del "Progetto A B C..." in collaborazione con la Fondazione Onlus "De Sanctis"
- Proposta all'Istituto di organizzazione di una giornata scolastica dedicata alla sensibilizzazione della disabilità .

Fabro, 17/12/2019

Ins. Ester Montagnolo

MAURO MASCELLONI - FUNZIONE STRUMENTALE
AREA INCLUSIONE
Coordinamento attività inclusione scolastica e sociale

Compiti e Funzioni

- Coordina le attività degli insegnanti di sostegno.
- Convoca e presiede su delega del DS le riunioni del GLI e dei GLHO coordinandone le attività.
- Tiene i contatti con gli Enti esterni all'Istituto, con le famiglie degli alunni disabili e con le ASL di competenza allo scopo di calendarizzare le varie date per gli incontri operativi, la redazione e la verifica del PEI (legge 104/1992).
- Partecipa ad eventuali corsi di aggiornamento, convegni e manifestazioni sul tema della disabilità, coinvolgendo anche altri docenti dell'istituto;
- Aiuta i docenti curricolari a stilare i singoli PDP, ove necessario.
- Promuove iniziative di aggiornamento tra docenti per incrementare il passaggio di informazioni, competenze ed esperienze che riguardano l'area della disabilità, dei DSA e dei BES.
- Condivide con il Dirigente Scolastico e con le altre F.S., impegni e responsabilità per sostenere il processo di inclusione degli studenti con bisogni educativi speciali.
- Cura la documentazione relativa agli alunni con sostegno e coordinare il passaggio di tutta la documentazione relativa agli alunni che transitano ad altre scuole.
- Collabora all'aggiornamento del PTOF per quanto attiene all'area relativa all'inclusione e integrazione scolastica e sociale.
- Cura l'accoglienza e l'inserimento degli studenti con bisogni speciali, dei nuovi insegnanti di sostegno e degli operatori addetti all'assistenza.
- Suggerisce l'acquisto di sussidi didattici per supportare il lavoro degli insegnanti e facilitare l'autonomia, la comunicazione e l'attività di apprendimento degli studenti.

PIANO DI LAVORO

Funzione strumentale Area 4

INTERVENTI E SERVIZI PER STUDENTI E BENESSERE SCOLASTICO

(Collaborazione con referenti viaggi d'istruzione, Mostre ed eventi, Sport e campionati, Scuole belle , Orientamento, Sicurezza)

GRUPPO DI LAVORO

Referenti attività sportive : Vanna Miscetti, Cecchini Alessandra

Referenti orientamento: Agnese Danesi (scuola secondaria di I grado), Renzo Canonico (scuola secondaria di II grado)

Referente viaggi ed eventi: Luciano Umena

Referente sicurezza : Federica Lombroni

La **FINALITA'** di questo gruppo di lavoro è quella di porre gli studenti al centro dell'intervento educativo rapportandosi con essi ed ascoltando i loro bisogni .

I docenti collaborano tra loro e con gli enti esterni alla scuola per promuovere il benessere dell'alunno sia psicofisico che in riferimento all'ambiente strutturale che lo accoglie.

Il gruppo di lavoro collabora anche con le altre funzioni strumentali contribuendo alla realizzazione di progetti , uscite didattiche, pratiche sportive e tutte le attività promosse per l'arricchimento socio-culturale dell'alunno.

Di seguito vengono riportati tutte le attività e le uscite didattiche che riguardano più classi o l'intero istituto mentre le attività di ogni singolo plesso ,soprattutto della scuola dell'infanzia e primaria sono e saranno portate avanti in maniera autonoma dagli insegnanti in base alle necessità e alle programmazioni facendo riferimento, se necessario, al gruppo di lavoro della Funzione Strumentale.

VIAGGI D'ISTRUZIONE

Siena e San Gimignano (un giorno)-classi I Scuola Secondaria di I grado (maggio)

Firenze e Vinci (un giorno)-classi II Scuola Secondaria di I grado (maggio)

Valencia (quattro giorni)- classi III Scuola Secondaria I grado (novembre)

Torino (tre giorni + due di viaggio)-classe III Scuola Secondaria I grado di San Venanzo (marzo)

Visita al Parlamento - classi II Scuola Secondaria di I grado

Roma: visita al museo nazionale delle arti e auditorium - classi III Scuola Secondaria di I grado

MOSTRE ED EVENTI

- Fiera del tartufo**: 8/9/10 novembre presso Fabro capoluogo coinvolte le classi di ogni ordine e grado dell'Istituto
- Cena di Natale** :Rivolta a tutto il personale scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo (18 dicembre)
- Festa di Natale** : Coinvolte la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado di Fabro (20 dicembre)
- Riciclo creativo per raccolta fondi** (21 dicembre)-Attività riferite all'UDA sull'economia circolare con la realizzazione di manufatti con materiale di recupero : Rivolta a tutte le classi della scuola secondaria di I grado di Fabro
- **Insegnanti a spasso**: coinvolti tutti i docenti (periodo maggio/giugno)
- Pranzo di fine anno** : Rivolto a tutto il personale scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo (giugno)
- Consegna dei diplomi** :Rivolta ai ragazzi delle III della scuola secondaria di I grado dell'Istituto (giugno)

SPORT E CAMPIONATI

- "Sport di classe"**: coinvolte IV e V della scuola Primaria di Fabro ,Monteleone, Parrano, San Venanzo
- "Tiro con l'arco"**: coinvolte tutte le classi della scuola secondaria di I grado di Fabro
- "Mini Rugby"**: coinvolte tutte le classi della scuola Secondaria di I grado
- "Progetto pesca"** : coinvolte tutte le classi della scuola secondaria di I grado di Fabro
- "Rafting"** : coinvolte le classi della scuola secondaria di I grado di Montegabbione e San Venanzo
- "Alternativamente sport"**: pratica di sport alternativi per tutte le classi III (Orienteering e nordik walking)
- Campionati studenteschi**: coinvolto tutto l'Istituto con la **festa dello sport o giornata sportiva** (periodo maggio/giugno)

SCUOLE BELLE

"Scuole belle" è un progetto promosso dal MIUR che riguarda gli interventi di piccola manutenzione, decoro e ripristino funzionale degli edifici scolastici. Sono coinvolti insegnanti, genitori e chiunque voglia contribuire a prestare la propria opera per migliorare l'aspetto della scuola previo autorizzazione della DS, del Collegio Docenti e dell'amministrazione comunale.

ORIENTAMENTO

All'interno del nostro istituto, viene programmato un orientamento in uscita per i ragazzi delle classi III della scuola secondaria di I grado, per favorire una scelta consapevole del percorso scolastico e professionale di ciascun alunno. Si organizza anche un orientamento in entrata, dove si promuove l'Istituto Agrario che fa parte dell'Omnicomprendivo, con attività di laboratorio legate al piano di studi dell'istituto.

SICUREZZA

La **sicurezza nelle scuole** tutela la salute del personale scolastico e degli studenti e questo è garantito con l'attuazione di misure di prevenzione e protezione dell'ambiente scolastico. Vengono organizzate per questo prove di evacuazione svolta più volte durante l'anno per un'efficace gestione dell'emergenza e di una modalità giusta dell'abbandono dei locali da parte degli alunni e di tutto il personale scolastico.

Prof.ssa Monica Ceccarelli

PIANO DI LAVORO

FUNZIONE STRUMENTALE – Area

RAPPORTI CON L'ESTERNO E COORDINAMENTO PROGETTI

ALESSANDRA AMORI

AMBITO: Collaborazione con EE.LL., A.S.L, Reti di Scuole, referenti Erasmus, Commissione PON, Gemellaggio, Aree Interne

GRUPPO DI LAVORO

Referenti Progetti: Ceccantoni Gabriella (scuola infanzia), Rosalba Lanzi (scuola primaria), Elisa Tiberi (scuola secondaria di I grado), Anna Zollo (IPAA); Lupi Michela (progetti benessere a scuola), Danesi Agnese (orientamento)

Referenti Gemellaggio : Mauro Mascelloni, Marchesani Immacolata

Referente Aree Interne: Renzo Canonico

Referenti A.S.L: Renzo Canonico, Giovanni Fiorani

Referenti Erasmus: Maria Cristina Canestri, Giovanni Fiorani

FINALITA' : La F.S., di concerto con il Dirigente scolastico, curerà le relazioni con Enti locali, altre istituzioni scolastiche, associazioni, mondo del volontariato, agenzie educative in genere, sviluppando azioni mirate al miglioramento della qualità dell'offerta formativa della scuola, anche attraverso la partecipazione a reti di scuole.

OBIETTIVI

- favorisce iniziative di raccordo tra le diverse presenze istituzionali del territorio (convenzioni, partenariati, protocolli di intesa...);
- informa docenti ed alunni sulle iniziative promosse dall'amministrazione o da altri enti esterni che siano coerenti con gli obiettivi del PTOF e ne cura la partecipazione da parte della scuola;
- promuove una fattiva collaborazione tra mondo della scuola e del lavoro, avvicinando gli allievi ad alcune realtà lavorative presenti sul territorio come opportunità per la maturazione progressiva di capacità operative;
- sensibilizza ed informa sulle iniziative della scuola;
- collabora con le altre Funzioni Strumentali;
- cura i rapporti con enti locali, aziende private, organizzazioni e collegi professionali;
- presenza e relaziona a convegni e seminari;
- partecipa alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività e sostituisce il Dirigente Scolastico nelle riunioni esterne, qualora non potesse parteciparvi

COMPITI: in base al ruolo definito per questa Funzione Strumentale, questo piano di lavoro prevede di attendere ai seguenti compiti:

1. Coordinamento del gruppo di docenti referenti dei singoli progetti aventi come obiettivo:

- impostazione comune dei progetti secondo le indicazioni del PTOF
- definizione delle modalità di macroprogettazione
- individuazione dei soggetti esterni da contattare a seguito di proposte o ai quali proporre iniziative
- attivazione e realizzazione dell'attività negoziale o convenzionale
- progettazione specifica
 - formalizzazione delle proposte/offerte dei soggetti esterni
 - integrazione con l'attività dei docenti referenti
- realizzazione e gestione dei progetti
 - interventi di raccordo con soggetti esterni coinvolti
 - reporting al dirigente sull'andamento delle attività
 - supporto organizzativo
- valutazione dei progetti
 - coordinamento dell'attività di report dei singoli docenti referenti di progetto al Collegio
 - integrazione dei dati finali di risultato

Verranno raccolti e organizzati i dati relativi a tutti i progetti dell'Istituto, verrà monitorato l'andamento di ogni attività e il coinvolgimento degli alunni in riferimento alle attività proposte.

2. Coordinamento dei rapporti con Enti pubblici ed aziende per la realizzazione di stage formativi e attività di alternanza scuola-lavoro

3. Partecipazione agli incontri previsti tra l'amministrazione scolastica e gli EE.LL coinvolti nel PTOF d'Istituto, per la pianificazione degli elementi organizzativi necessari a garantire un piano coordinato sul territorio.

4. Partecipazione e gestione rapporti con Reti scolastiche

Piano di lavoro Funzione Strumentale area
DIGITALIZZAZIONE E DIDATTICA INNOVATIVA: LANZI ROSALBA
a.s. 2019/20

PNSD

Registrazione, aggiornamento, supporto e assistenza a docenti, studenti e segreteria per l'utilizzo della GSuite e delle app ad essa connesse e della piattaforma Moodle

Predisposizione e diffusione di tutorial per l'utilizzo delle diverse piattaforme e strumenti tecnologici per la didattica e assistenza

Ricerca e divulgazione di materiale e/o app per la didattica

Amministrazione in collaborazione con la prof.ssa Stella della piattaforma Moodle

Digitalizzazione di documenti identificativi per gli studenti (tesserino di riconoscimento) attraverso caricamento di dati e foto sulla piattaforma Nuvola.madisoft

Aggiornamento, in collaborazione con il personale di segreteria, di dati inerenti studenti, famiglie e personale scolastico

Assistenza e supporto ai docenti per l'attivazione e la realizzazione dei Pon approvati per l'a.s. in corso
Indagine per la valutazione del servizio scolastico attraverso questionari rivolti a personale interno ed esterno dell'Istituto

Valutazione dei percorsi formativi svolti dai docenti

Policy:

organizzazione in collaborazione con il comitato genitori di incontri per sensibilizzare sulla sicurezza informatica con la polizia postale;

diffusione di materiale informativo (video e indicazioni) per educare i ragazzi ad un uso consapevole delle strumentazioni tecnologiche con particolare riguardo alla rete

Monitoraggio e manutenzione dotazioni plessi:

raccordo, in collaborazione con il tecnico amministrativo (Cinotti Francesco), con i diversi plessi scolastici per la risoluzione delle problematiche inerenti la strumentazione tecnologica, attraverso l'assistenza tecnica interna all'Istituto e /o il tecnico esterno

Scuole in rete

Rapporti con le scuole in rete con il nostro istituto per la stesura e realizzazione di progetti

collaborazione con

- Funzioni strumentali e Staff
- Team digitale
- Segreteria
- Referente invalsi
- Referente Biblioteca online
- Referente Registro elettronico

Fabro 10 dicembre 2019

Firma

Rosalba Lanzi